**Сборник научных работ ГОУ ВПО «ДонАУиГС»**

**серии «Финансы, учет, аудит»**

**Требования к оформлению авторских рукописей:**

1. Для публикации в журнале принимаются работы, которые раньше не публиковались.

2. Представленная для публикации статья должна содержать результаты анализа, обобщение с позиции автора, конкретных материалов с учетом требований ВАК ДНР.

3. Рукописи подаются в 1-м экземпляре (на русском языке), напечатанные 16 кеглем Times New Roman, через 1 интервал. Поля: левое – 3см, правое – 1,5, верх – 2 см, низ – 2 см. Минимальный объем статьи – 8 страниц.

4. Использование переносов запрещено.

5. Рукопись начинается с индекса УДК в верхнем левом углу. Текст должен соответствовать структурной схеме: название, ФИО, научная степень, ученое звание, должность, место работы, аннотация, ключевые слова. Текст статьи должен содержать: постановку проблемы, цель, анализ последних исследований и публикаций, выводы по данному исследованию и направления дальнейших разработок в данном направлении, список литературы.

6. Выравнивание текста по ширине страницы, без переноса и уплотнения слов. Подчеркивание, выделение текста полужирным шрифтом или курсивом не допускаются.

7. Литература оформляется согласно ГОСТ 7.1. Наличие ссылок (в квадратных скобках) по тексту на использованную литературу обязательно.

8. Графики и иллюстративные рисунки оформляются в форматах Word и Excel. Не допускается использование сканированных, экспортируемых или взятых из Internet-ресурсов графических материалов. Все объекты должны быть черно-белыми. Информация, представленная в рисунке(-ках), выполняется шрифтом 12-16 пт.

9. Оформляются в формате Word. Располагаются по тексту, после ссылки на них. Название обязательно. Информация, представленная в таблице(-цах), выполняется шрифтом 12-14 пт. Нумерация сквозная, арабскими цифрами (1, 2, 3 ......), если часть таблицы переносится на другую страницу, то в левом углу над «шапкой» таблицы пишется «Продолжение таблицы» и ее номер. Заголовок таблицы не повторяется.

10. Рукопись статьи включает рецензию с подписью рецензента (доктора, кандидата наук), заверенную печатью.

11. В статью могут быть внесены изменения редакционного характера без согласия автора.

12. Окончательное решение о публикации статьи принимает Редакционная коллегия.

13. Рукописи не возвращаются.